

BIBLIOGRAFIE CONCURS OCUPARE POST CONTABIL SEF:

1. **Legea contabilității nr. 82/1991**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Ordin nr. 5726/2024** pentru aprobarea Regulamentului- cadru de organizare si funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
3. **Legea nr. 500/2002** a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea Educației Naționale nr 198/2023** cu modificările și completările ulterioare;
6. **Ordinul Ministrului Finanțelor 923/2014** pentru aprobarea Normelor Metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu cu modificările și completările ulterioare;
7. **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Decret nr. 209/1976** pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casa;
9. **OMFP nr. 1140/2025**
10. **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
11. **Legea 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
12. **Hotărârea nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
13. **HG nr. 276/2013** privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
14. **Ordinul nr 1954/2005** pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
15. **Legea nr 15/1994** privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;

16. **H.G. 909/1997** Hotarare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, cu modificarile si completarile ulterioare;
17. **Ordonanța nr. 81/2003** privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul instituțiilor publice;
18. **Ordin nr. 3471/2008** pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate in patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
19. **OMFP nr. 2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
20. **H.G nr. 841/ 1995** privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice , cu modificările și completările ulterioare;
21. **Legea nr. 53/2003** – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare; □ Legea cadru nr 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
22. **OUG 158/2005** privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, , cu modificările și completările ulterioare;
23. **Ordinul nr 629/2009** privind întocmirea și depunerea situațiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
24. **Ordinul nr 720/2014** pentru aprobarea normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.
25. **Hotărâre nr. 68/2024** privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar si stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigura din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar cu modificările și completările ulterioare;
26. **OMFP nr. 2634/2015** privind documentele financiar contabile;
27. **O.S.G.G nr. 600/2018** pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
28. **Ordinul MECTS nr. 4.576 din 11 iulie 2011** privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal in invatamantul preuniversitar de stat; □ Hotararea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea actiunilor si categoriilor de cheltuieli, procedurilor si limitelor

pentru efectuarea de plati in avans din fonduri publice, republicata in M.O. nr. 109 din 5 februarie 2004, cu modificări și completări ulterioare; □ OMFP nr.2004/2013 pentru aprobarea Procedurii privind registrul entitatilor publice;

29. **OMFP nr.2006/2013** – Precizari privind structura codurilor IBAN pentru conturile de venituri si cheltuieli bugetare, precum si ct. de disponibilitati deschise la Trezoreria Statului;
30. **Ordinul nr. 246/2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea si completarea ordinului de plata pentru Trezoreria Statului (OPT) si a ordinului de plata multiplu electronic (OPME), cu modificări și completări ulterioare;
31. **Hotarare nr.. 714/2018** privind drepturile si obligatiile personalului autoritatilor si institutiilor publice pe perioada delegarii si detasarii in alta localitate, precum si in cazul deplasarii in interesul serviciului ,cu modificări și completări ulterioare;
32. **OMFP nr. 517/2016** - pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de functionare a sistemului national de raportare – Forexebug, cu modificări și completări ulterioare;
33. **OMFP nr. 1801/2020** pentru aprobarea componentei, a modelelor si a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situatiile financiare, a rapoartelor privind notele la situatiile financiare si alte rapoarte/anexe trimestriale si anuale generate din sistemul national de raportare – Forexebug, cu modificări și completări ulterioare.

TEMATICĂ PENTRU CONCURS:

1. Organizarea contabilității la unitățile de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la operațiunile specifice instituției de învățământ:
 - ☐ Contabilitatea activelor fixe;
 - ☐ Înregistrarea amortizării;
 - ☐ Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
 - ☐ Contabilitatea decontărilor cu personalul;
 - ☐ Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
 - ☐ Operațiunile privind decontările cu furnizorii;
 - ☐ Operațiunile privind decontările cu clienții;
 - ☐ Conturi la Trezoreria Statului și bănci.
2. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice
3. Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor
4. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evident și raportarea angajamentelor bugetare și legale
5. Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar
6. Exercițarea controlului financiar preventiv
7. Achiziții publice
8. Proceduri operationale specifice activitatii financiar – contabile
9. Forexebug

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate. Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului. Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura: